



ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА ЦЕНТЪРА ЗА МЕДИАЦИЯ КЪМ ОКРЪЖЕН СЪД – ВАРНА И РАЙОНЕН СЪД - ВАРНА

ПРЕАМБЮЛ

Настоящите правила уреждат дейността на Център за медиация към Окръжен съд – Варна (ВОС), Районен съд – Варна (ВРС), Районен съд – Девня (ДРС) и Районен съд – Провадия (ПРС) чрез публичност и достъпност на информацията за дейността и вписаните медиатори.

Центърът за медиация бе създаден през 2015г, за да се популяризира медиацията като алтернативен способ за разрешаване на спорове и за подпомагане на страните по вече образувани съдебни дела доброволно да уредят отношенията си чрез помощта на трето неутрално лице-медиатор.

Качеството на услугата, предоставена от медиаторите, вписани в списъка, ангажира имиджа на съда. Затова се разчита кандидатите да имат вече придобит опит и да притежават личностни качества, които им дават възможност да се справят успешно. Изискванията за подбор на кандидатите за медиатори са обусловени от това, че страните вече са в напреднала фаза на конфликт, направили са съответните разходи за завеждане на делото, както и за ангажирането на процесуален представител и други съпътстващи разходи. Това обуславя необходимостта от съответните умения както на съда да ги насочи към медиация, така и на самите медиатори. Този факт определя нуждата от въвеждане както на правила за работата на Центъра по медиация към съдебния район на Варненски окръжен съд, така и за кандидатите за медиатори към Центъра.

I ЦЕЛ НА ЦЕНТЪРА ЗА МЕДИАЦИЯ КЪМ ВОС И ВРС

Центърът е създаден, за да подпомогне страните по съдебните дела в района на Окръжен съд- Варна да разрешат доброволно споровете помежду си, като ги насочи към алтернативния способ на медиацията.

II ПРИНЦИПИ

Участието на медиаторите към Центъра се основава на принципите на доброволност и безвъзмездност.

III СРЕДСТВА

Постигането на целта се осъществява чрез:



- 1) **ИНФОРМИРАНЕ** на страните по споровете за съществуващата възможност да ползват безвъзмездно услугите на **ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ**
- 2) **НАСОЧВАНЕ** на страните по делата чрез активно провеждане на процедура по препращане към медиация, съгл.чл.140 ГПК
- 3) **СЪДЕЙСТВИЕ**, осигурено чрез координаторите към съдилищата, по организиране на процедурата по медиация
- 4) **ПРЕДОСТАВЯНЕ** на наличната материална база на ВОС и ВРС за провеждане на процедурата по медиация
- 5) **ПОДБОР** на квалифицирани и опитни медиатори за провеждане на процедурата по медиация
- 6) **ГАРАНТИРАНЕ** поверителността на провежданата процедура чрез осигуряване на условия за спазване на принципите
- 7) **ОТЧЕТ И АНАЛИЗ** на дейността на Центъра

IV ПОДБОР НА КАНДИДАТИТЕ за вписване като медиатори към Центъра.

Подборът се провежда на два етапа:

- първи етап – проверка на необходимите документи;
- втори етап – събеседване

1. Необходими документи

- 1.1. Автобиография (по образец)
- 1.2. Мотивационно писмо
- 1.3. Снимка дигитална, паспортен формат
- 1.4. Сертификат за медиатор
- 1.5. Удостоверение за вписване в [Регистъра на медиаторите към](#)

[МП](#)

1.6. Документ за допълнителна специализация (напр. при търговски спорове, семейни, трудови правоотношения и други отношения)

1.7. Декларация за приемане на принципите на работа на Центъра - доброволност и безвъзмездност

1.8. Декларация за съгласие за обработване на личните данни на основание GDPR (ЕС)2016/679 (Регламентът за защита на личните данни).

1.9. При необходимост може да бъдат изискани препоръки от предишни работодатели и обучаващи организации.

2. Събеседване

Събеседването се провежда с цел установяване личностни и професионални качества и мотивацията за доброволна и безвъзмездна работа към Центъра;



3. Максимален брой медиатори

За определения срок в списъка на Центърът могат да бъдат вписани максимум 30 медиатори.

4. Срок на вписване в списъка на медиаторите в центъра по медиация към района на ВОС (мандат)

Вписването на лицата в списъка на медиаторите към Центъра по медиация е за **срок от 3 (три) години**

Медиаторите не могат да бъдат избирани за повече от два последователни мандата.

В случай на необходимост от допълнителен брой медиатори се изготвя списък с не повече от 10 на брой резервни членове.

5. Изключване от списъка на медиаторите

Изключването на медиаторите се извършва в следните случаи:

- По молба от медиатора
- При сигнали за неспазен етичен кодекс от медиатора
- При системен отказ да участва в процедура по медиация - не по-малко от 5 пъти, надлежно документирани от координаторите към Центъра

6. Комисия по подбора

Подборът на кандидатите се извършва от комисия, определена от двамата председатели на Окръжен съд – Варна и Районен съд – Варна.

7. Списък на медиаторите

След извършения подбор имената на медиаторите се оповестяват в списък, с който страните могат да се запознаят.

8. Ограничения

Не могат да кандидатстват за медиатори лица, които са вписани в списъка на вещите лица и/или са съдебни заседатели в списъците на ВОС, ВРС, ДРС и ПРС.

Включването в списъка на медиаторите към Центъра не създава членски права или привилегии извън правата, посочени в настоящите правила и Закона за медиация.

9. Срокове за подаване на документи и за подбор на кандидатите

Срокът за подаване на документи е в периода от 1 до 15 септември преди началото на всеки следващ тригодишен мандат



В периода от 15 до 30 септември се извършва проверка на подадените заявления и документите към тях

В периода 1 до 30 октомври се провежда вторият етап – събеседването

В периода от 1 до 10 ноември се публикува списъкът на медиаторите към Центъра на интернет страниците на ВОС, ВРС, ДРС и ПРС.

Началният мандат започва от 11.11.2019 г. и отброяването на всеки следващ мандат е от посочената дата – 11-ти ноември.

У ЕТАПИ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Препращане към медиация

Процедурата по медиация започва:

- след препращане от съдията / съдебния състав с информационен формуляр
- по инициатива на едната/двете страни чрез подаване на заявление.

Страните имат право на избор на медиатор/и от списъка към Центъра.

При невъзможност страните да изберат медиатор/и, такива се определят от координатора към съответния съд.

2. Етапи на процедурата по медиация

2.1. Процедурата по медиация започва с подписване на [декларация](#) за неразгласяване на информация от страните, участващи в процедурата по медиация, както и [споразумение](#) за медиация

2.2. Уводни думи от медиатора

2.3. Провеждане на общи и индивидуални срещи между страните и медиатора/ите

2.4. Основания за спиране на процедурата ([чл. 14 от ЗМ](#))

Медиацията се спира:

- по общо съгласие на страните или по искане на една от страните;
- при смърт на медиатора;
- в случаите, предвидени в чл. 10, ал. 3.

Ако медиацията се провежда по време на висящо производство, страните незабавно уведомяват компетентния орган за спирането на процедурата по медиация.



2.5. Основания за прекратяване на процедурата ([чл.15 от ЗМ](#))

Процедурата по медиация се прекратява:

- с постигането на споразумение между страните ([по чл. 16 от ЗМ](#));
- по взаимно съгласие на страните;
- при отказ на една от страните;
- при смърт на страна по спора;
- при прекратяване на юридическото лице - страна по спора;
- с изтичане на 6 месеца от началото на процедурата.

3. Доклад за обратна връзка

В срок до 3 дни медиаторът има задължението да изпрати към решаващия съдебен състав **доклад** за резултата от приключилата процедура.

4. Производство по делото

След приключване на процедурата по медиация висящото производство по делото, което е било спряно, се възобновява в съответствие с разпоредбите на закона.

В случай, че страните са постигнали споразумение, същото се одобрява от съда и производството по делото се прекратява.

В случай, че страните не са постигнали споразумение, производството по делото продължава.

Страните имат възможност да изразят мнението си от работата на медиатора чрез попълване на **анкетен лист** при съответния координатор.

VI ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Настоящите правила могат да бъдат изменяни или допълвани в случай на необходимост от това.

Настоящите правила имат действие от момента на публикуването им на сайтовете на ВОС и ВРС.